



beetobee

Büroservice Birgit Heinemann

Buchhaltung (vorbereitend)

Angebote/Kostenvoranschläge

Rechnungen

Ablage

Akquise

Briefe schreiben

Mahnungen

Mahnwesen

Mailings

Social Media

Content (TYPO3 | WordPress)

Tabellen/Übersichten

(offene Posten etc.)

Adressanlage und -verwaltung

Text

Grammatikkontrolle

Schreiben nach Band oder Vorlage

(Berichte, Diplomarbeiten etc.)

Serienbriefe

schnell

flexibel

unabhängig

branchenübergreifend

erfahren

grammatiksicher

organisiert

professionell

modern

digital

c/o codeks

Moritzstr. 14

42117 Wuppertal

0177 30 86 67 9

kontakt@beetobee.net